

JyväskyläDno-2025-1566 / INRA Kuokkalan torin kunnostus 1.vaihe

Tarjouspyyntö

I kohta: hankintaviranomainen

I.1) Nimi ja osoitteet

Virallinen nimi

Jyväskylän kaupunki

Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus

0174666-4

Postiosoite

Hannikaisenkatu 17

Postinumero

40101

Postitoimipaikka

Jyväskylä

Maa

Suomi

Yhteyshenkilö

Risto Manninen

Puhelin

+358 406649553

Sähköpostiosoite

risto.manninen@jyvaskyla.fi

NUTS-koodi

FI193 Keski-Suomi

Pääasiallinen osoite (URL)

<http://www.jyvaskyla.fi>

I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

Osoite (URL):

<https://tarjouspalvelu.fi/jyvaskyla?id=555889&tpk=ebc5a09e-2c97-4e07-917b-8da7f335b85c>

Lisätietoja saa

Edellä mainittu osoite (kohta I.1)

Maa

Suomi

I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi

Alue- tai paikallistason virasto/laitos

I.5) Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

II Kohta: Hankinnan kohde

Hankinnan kohde

II.1) Hankinnan laajuus

II.1.1) Nimi

INRA Kuokkalan torin kunnostus 1.vaihe

II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

Päänimikkeistö

Maa-, tie- ja vesirakennustöiden ja muiden rakennustöiden kokonais- tai osaurakat 45200000-9

II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Rakennusurakka

II.1.4) Lyhyt kuvaus

Rakennuskohde on Jyväskylän Kuokkalassa sijaitsevan torialueen kunnostaminen. Suunnitelmat tarjouspyynnön liitteenä.

II.1.5) Arvioitu kokonaisarvo

Julkaistaanko ennakoitu arvo tai hintahaarukka?

Ei

Hankinta ylittää hankintalain 25 §:n kynnysarvon

Kyllä

II.1.6) Osia koskevat tiedot

Sopimus on jaettu osiin

Ei

II.2) Kuvaus

II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)

Päänimikkeistö

Maa-, tie- ja vesirakennustöiden ja muiden rakennustöiden kokonais- tai osaurakat 45200000-9

II.2.3) Suorituspaikka

NUTS-koodi

FI193: Keski-Suomi

Pääasiallinen suorituspaikka

Jyväskylä

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Rakennuskohde on Jyväskylän Kuokkalassa sijaitsevan torialueen kunnostaminen. Suunnitelmat tarjouspyynnön liitteenä.

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Jäljempänä mainitut perusteet

Jäljempänä mainitut perusteet**Hinta****II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto**

2.6.2025 - 31.10.2025

II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista**Eri vaihtoehdot hyväksytään**

Ei

II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista**Lisähankintamahdollisuudet**

Ei

III Kohta: Oikeudelliset, taloudelliset, rahoitukselliset ja tekniset tiedot**III.1) Osallistumisvaatimukset****III.1.1) Ammattitoiminnan harjoittamiskelpoisuuden vaatimukset, myös ammatti- tai kaupparekistereihin kuulumista koskevat vaatimukset**

Luettelo ehdoista ja niiden lyhyt kuvaus:

III.2) Sopimukseen liittyvät ehdot**IV Kohta: menettely****IV.1) Kuvaus****IV.1.1) Menettelyn luonne**

Avoin menettely

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot**IV.2) Hallinnolliset tiedot****IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika**

2.5.2025 12:00**IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa**

suomi

IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

kuukautta (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)

3

IV.2.7) Tarjousten avaamista koskevat ehdot**Päivämäärä:**

2.5.2025 13:00

Paikka:

Jyväskylä

VI Kohta: Täydentävät tiedot**VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot****Kyse on toistuvasta hankinnasta**

Ei

VI.2) Tietoa sähköisistä työnkuluista**VI.4) Muutoksenhakumenettelyt****VI.4.1) Muutoksenhakuelin****Virallinen nimi**

Markkinaoikeus

Postiosoite

Radanrakentajantie 5

Postinumero

00520

Postitoimipaikka

Helsinki

Maa

Suomi

Puhelin

+358 295643300

Sähköpostiosoite

markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksi

+358 295643314

Pääasiallinen osoite (URL)

<http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus>

Tarjouspalvelun tiedot**Hankinnan tunniste**

JyväskyläDno-2025-1566

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Halvin hinta

Osatarjoukset hyväksytään

Ei

Lisätietokysymykset**Lisätietokysymykset on lähetettävä mennessä**

22.4.2025 12:00

Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset. Mahdolliset hankintaan liittyvät tarkentavat kysymykset tulee toimittaa Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportaaliin (<https://tarjouspalvelu.fi/jyvaskyla>) määräaikaan mennessä. Muilla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei vastata. Kysymyksiä ei vastaanoteta esimerkiksi puhelimitse tai postitse. Kysymykset tulee esittää suomen kielellä ja kysymyksiin vastataan suomeksi.

Esitetyt kysymykset ja niihin annettavat vastaukset julkaistaan sähköisesti Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportalissa viimeistään 25.4.2025. Kaikki tarjouspyynnöstä tehdyt kysymykset ja niihin annettavat vastaukset ovat julkisesti kaikkien nähtävillä Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportalissa (ainoastaan hankintayksikkö näkee kysymyksen esittäjän tiedot).

Kysymysten perusteella tarjouspyyntöön mahdollisesti tehtävistä tarkennuksista, korjauksista tai muutoksista ilmoitetaan Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportalissa viimeistään 25.4.2025.

Tarjoajan tulee tarkastaa tarjouspyyntöasiakirjoihin mahdollisesti tehdyt tarkennukset, korjaukset tai muutokset Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportalista ennen kuin se jättää lopullisen tarjouksensa. Tarjoajan tulee huomioida kysymykset ja niihin annetut vastaukset sekä hyödyntää mahdollisesti täsmennettyjä tai korjattuja tarjoustietoja, kun se jättää lopullisen tarjouksensa.

Liikesalaisuustiedot**Liikesalaisuustietojen ehdottaminen sallittu**

Ei

Lisätiedot

Liikesalaisuuksien ilmoittaminen liitteellä: Liikesalaisuuksien ilmoittaminen tarjouksessa.

Soveltuvuusvaatimukset

SOVELTUVUUSVAATIMUKSET

Tarjoajalla tulee olla hankinnan kokoon ja laatuun nähden riittävät ammatilliset, tekniset, taloudelliset ja muut edellytykset hankinnan suorittamiselle.

Hankintalain (1397/2016) 105 §:n mukaisesti tarjoajat tulee valita noudattamalla hankintailmoituksessa esitettyjä soveltuvuusvaatimuksia. Tarjoajia koskevat soveltuvuusvaatimukset on kuvattu tämän tarjouspyynnön kohdassa Soveltuvuusvaatimukset.

Tarjoajan tulee täyttää kaikki soveltuvuusvaatimukset, jotka sille on asetettu tarjouspyynnössä. Tarjoaja suljetaan pois hankintamenettelystä, mikäli jokin soveltuvuusvaatimus ei täyty.

Soveltuvuusvaatimukset täyttääkseen tarjoajan tulee vakuuttaa, että se täyttää sille asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Hankintayksikkö voi milloin tahansa hankintamenettelyn aikana pyytää tarjoajia toimittamaan selvityksiä, jos se on tarpeen menettelyn asianmukaisen kulun varmistamiseksi. Hankintayksikkö tarkastaa kaikkien rekisteritietojen mukaisten vaatimusten täyttymisen viimeistään ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista.

Soveltuvuusvaatimusten tähtyminen on edellytys sopimuksen tekemiselle ja voimassaololle. Hankintayksikkö voi pyytää kaikkia selvityksiä myös hankintasopimuskauden aikana.

ULKOMAINEN TARJOAJA

Ulkomaisen tarjoajan tulee toimittaa vaatimuksissa tarkoitetut tiedot sijoittumismaansa lainsäädännön mukaisella rekisteriotteella, vastaavalla muulla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla, kuten antamalla sijoittumismaan lainsäädännön mukainen valahtoinen tai vakuutuksella vahvistettu ilmoitus. Jos ulkomaisella yrityksellä on Y-tunnus Suomessa, sen tulee pyydetäessä toimittaa selvitykset, rekisteritiedot ja tilaajavastuulain mukaiset selvitykset mainittujen vaatimusten täyttymisestä hankintayksikölle. Lisäksi ulkomaisen tarjoajan tulee pyydetäessä esittää selvitys sen lähetettyjen työntekijöiden sosiaaliturvan määräytymisestä: E101/A1-todistus (EU:n tai ETA:n alueelta lähetetyt työntekijät) tai vastaava todistus (sosiaaliturvasopimusmaat) tai eläkevakuuttamista koskeva muu selvitys (sopimuksettomat kolmannet maat).

ALIHANKINTA

Tarjoajan mahdollisesti käyttämien alihankkijoiden tulee täyttää tarjoajalle esitetyt soveltuvuusvaatimukset. Tarjoajan tulee pyydetäessä toimittaa vaaditut selvitykset ja todistukset myös mahdollisista alihankkijoista.

Tarjoaja vastaa kokonaisvastuullisesti alihankkijoiden työstä ja työn tuloksesta kuin omastaan. Tilaaja voi perustellusta syystä kieltäytyä hyväksymästä tarjoajan ilmoittamaa alihankkijaa. Jos tarjoaja käyttää alihankintaa, sen tulee selkeästi kuvata alihankkijoiden tekemä osuus hankinnasta.

RYHMITTYMÄNÄ TARJOAMINEN

Tarjous voidaan tehdä tarjoajien ryhmittymänä (hankintalain 92 §:n mukainen ryhmittymä). Soveltuvuusvaatimukset alla. Katso myös Urakkasopimusluonnos.

Vaadittujen referenssien osalta riittää, että ryhmittymällä on yhteensä osoittaa vaadittu määrä referenssikohteita.

Referenssikohteet voivat perustua minkä tahansa ryhmittymän jäsenen asiakkuuksiin. Resursseja koskevat vaatimukset tulee täyttää ryhmittymänä eli yhdellä ryhmittymän jäsenellä ei tarvitse olla kaikkia vaadittuja resursseja.

Tarjouksessa tulee käydä kunkin vaatimuksen osalta ilmi, minkä ryhmittymän jäsenen referensseihin tai resursseihin tarjouksessa vedotaan.

Vaatimuksen nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
1. Tarjoajan perustiedot		
Tarjoajan y-tunnus	Syötettävä	
Onko tarjoaja PK-yritys (yrityksen palveluksessa < 250 henkilö ja vuosiliikevaihto < 50 miljoonaa euroa)?	Valinta vaaditaan	
Pääurakoitsijan edustaja sopimusasioissa (nimi, puhelin ja sähköposti). Sopimuksen allekirjoittajalla tulee olla yrityksen nimenkirjoitusoikeus.	Syötettävä	

Sopimuksen yhteyshenkilö. Yhteyshenkilön nimi, nimike, sähköposti ja puhelinnumero	Syötettävä
2. Rekisteritiedot ja tilaajavastuulain (1233/2006) mukaiset selvitykset	
Tarjoaja sitoutuu siihen, että sillä on voimassa oleva Vastuu Group Oy:n Luotettava Kumppani jäsenyys ja se on voimassa koko sopimuskauden.	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoaja on rekisteröitynyt kaupparekisteriin, ennakkoperintälain mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin ennen tarjouksen jättämistä, mikäli lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä edellä mainittuihin rekistereihin	Valinta vaaditaan
Jos ei	
Ilmoita rekisterit, joihin tarjoaja ei kuulu ja perustele rekisteröimättömyys lyhyesti. Hankintayksiköllä on oikeus pyytää tarvittavat lisätiedot rekisteröimättömyyden perusteista tarjousten käsittelyn yhteydessä.	Syötettävä
Tarjoaja on suorittanut veronsa, eläkemaksunsa (TyEL/YEL) ja muut lakisääteiset maksunsa tai tarjoajalla on veronsaajan tai muun maksunsaajan hyväksymä maksusuunnitelma	"Kyllä" vaaditaan
<i>Tarjoajan tulee pyydettyäessä toimittaa todistus verojen maksamisesta, verovelkatodistus tai selvitys siitä, että verovelkaa koskeva ja veronsaajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty. Mikäli tarjoajalla ei ole lakisääteistä velvollisuutta ottaa YEL-vakuutusta, sen tulee tarjoustaan jättäessään huomioida, että palveluntuottajan tulee maksaa YEL-vakuutusmaksut sopimuskaudella, vaikka velvollisuutta YEL-vakuutuksen ottamiseen ei ole. Hankintayksiköllä on yrittäjän vakuutusmaksujen maksuvelvollisuus Julkisten alojen eläkelain (81/2016) mukaisesti.</i>	
Onko tarjoajalla työsuhteista henkilöstä?	Valinta vaaditaan
Jos kyllä	
Tarjoaja noudattaa työehtosopimusta tai muita keskeisiä työehtoja. Tarjoajan tulee noudattaa vähintään niitä työsuhteen vähimmäisehtoja, joita Suomen lain ja työehtosopimusten määräysten mukaan tulee noudattaa samanlaatuudessa työssä.	"Kyllä" vaaditaan
Työntekijöillä on vähintään lakisääteinen työterveyshuolto.	"Kyllä" vaaditaan
<i>Tarjoajan tulee pyydettyäessä esittää voimassa oleva työterveyshuoltosopimus tai muu kirjallinen selvitys siitä, millä tavalla se järjestää työntekijöidensä lakisääteisen työterveyshuollon.</i>	
Tarjoaja vakuuttaa, ettei sitä tai sen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsentä tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävää henkilöä ole tuomittu rikosrekisteristä ilmenevällä lainvoimaisella tuomiolla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 80 §:ssä luetelluista rikoksista. Kyllä-vastaus tarkoittaa, ettei lainvoimaisia rikostuomioita ole.	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoajalla tulee olla häiriöttömät luottotiedot. Hankintayksikkö voi kuitenkin hyväksyä tarjoajan, jos sen luottotiedoissa oleva häiriömerkintä on vähäinen.	"Kyllä" vaaditaan
<i>Tarjoajan tulee pyydettyäessä toimittaa luottotietoyrityksen (esimerkiksi Suomen Asiakastieto Oy) lausunto. Pankin lausunto ei kelpaa.</i>	
3. Pakotteet	

Euroopan unioni ja Yhdistyneet kansakunnat ovat asettaneet pakotteita lainsäädännössään tai toimielintensä päätöksillä.

Tarjoaja vakuuttaa, että tarjoajayritys tai ne yritykset tai henkilöt, joiden omistuksessa, hallussa tai määräysvallassa tarjoajayritys on, eivät ole EU:n tai YK:n pakotteiden kohteena. Lisätietoja pakotteista on saatavilla Ulkoministeriön verkkosivuilla: um.fi/pakotteet.

Tarjoajan tulee pyydettyäessä antaa hankintayksikölle tiedot sen omistajista, hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenistä tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävistä henkilöistä ja muista edunsaajista sekä alihankkijoista. Lisäksi tarjoajan tulee viipymättä ilmoittaa hankintayksikölle, mikäli hankintaan liittyvät suoritukset voivat välittömästi tai välillisesti päätyä pakotteiden kohteena olevalle taholle.

Tarjoaja vakuuttaa, että tähän hankintaan liittyvien, tarjoajan tai sen alihankkijoiden tarjoamien tuotteiden tai palveluiden käyttö ei riko edellä mainittuja pakotteita.

Vastaamalla "Kyllä" tarjoaja vakuuttaa, että: Valinta vaaditaan

- yllä mainitut tahot eivät ole EU:n tai YK:n pakotteiden kohteena
- se antaa pyydettyäessä hankintayksikölle tiedot sen omistajista, hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenistä tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävistä henkilöistä ja muista edunsaajista sekä alihankkijoista
- se ilmoittaa viipymättä hankintayksikölle, mikäli hankintaan liittyvät suoritukset voivat välittömästi tai välillisesti päätyä pakotteiden kohteena olevalle taholle
- tähän hankintaan liittyvien, tarjoajan tai sen alihankkijoiden tarjoamien tuotteiden tai palveluiden käyttö ei riko edellä mainittuja pakotteita.

Jos ei

Lisätiedot vastauksesta

Syötettävä

4. Alihankinta ja ryhmittymänä tarjoaminen

Tilajaan sopimussuhteessa olevalla urakoitsijalla on mahdollisuus antaa osa töistä edelleen aliurakkana. Urakan ketjuttaminen tätä pidemmälle ei ole mahdollista ilman tilaajan kirjallisesti antamaa lupaa. Tarjoajan tulee huolehtia, että sen käyttämästä alihankkijasta on tarkastettu tilaajavastuulain (1233/2006) mukaiset selvitykset ennen alihankkijan kanssa tehtävän sopimuksen allekirjoittamista. Tarjoaja ei saa hyväksyä alihankkijaa, mikäli tilaajavastuulain mukaisia selvityksiä ei ole saatu tai alihankkija ei täytä tilaajavastuulain vaatimuksia.

Onko tarjous tehty hankintalain 92 §:n mukaisena ryhmittymänä? Valinta vaaditaan

Jos kyllä

Tarjoaja vakuuttaa, että ryhmittymä täyttää tarjoajalle tässä tarjouspyynnössä ja sen liitteissä asetut vaatimukset. Ryhmittymän tulee pyydettyäessä toimittaa hankintayksikölle edellä mainitut selvitykset kaikista sen jäsenistä.

"Kyllä" vaaditaan

Ryhmittymä sitoutuu nimeämään keskuudestaan yhden jäsenen, joka vastaa ensisijaisesti palveluntuotannosta sekä kaikista siinä mahdollisesti ilmenevistä virheistä ja sopimusrikkomuksista suhteessa Tilajaan.

Vastuuyritys (nimi ja y-tunnus).

Syötettävä

Lataa liite, jossa on kuvattu ryhmittymän rakenne. Kerro vähintään ryhmittymän kaikki jäsenet (yrityksen nimi ja y-tunnus) ja osuudet, jotka kukin ryhmittymän jäsen tekee hankinnasta.

Lataus vaaditaan

Lataa tähän kaikkien ryhmittymien jäsenten allekirjoitetut sitoutumislomakkeet koostettuna, esim. pakattu tiedosto tai yhdistetty pdf-dokumentti. Sitoutumislomakemalli on liitteenä.

Lataus vaaditaan

5. Referenssit

Tarjoavalla yrityksellä on oltava osoittaa viimeisten viiden (5) vuoden ajalta vähintään kaksi (2) valmistunutta ja vastaanotettua vähintään 100 000€ (alv 0 %) arvoista viherrakennusurakkaa, jossa yritys on toiminut pääurakoitsijana. Referenssiksi hyväksytään viher- ja ympäristörakentaminen sekä kiinteistön piha-alueen rakentaminen, joka on sisältänyt kasvillisuustöitä ja kalusteiden asentamista. Referenssin tulee olla tarjoavan yrityksen oma tai ryhmittymän jäsenen.

Tarjoajan tulee täyttää kaikki sille asetetut referenssivaatimukset. Täytä alla olevat tiedot osoituksena referenssivaatimuksen täyttymisestä. Vähimmäisvaatimuksena olevia referenssejä EI voi ilmoittaa erillisellä liitteellä. Jos selvitys ei sisällä kaikkia vaadittuja tietoja, tarjoaja voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta.

Toteutetut referenssit	2 toistoa	2 toistoa
Urakan nimi	Syötettävä	
Tilaaja (yritys/taho)	Syötettävä	
Tilaajan yhteyshenkilö (nimi, puhelin, sähköposti)	Syötettävä	
Hankintayksikkö pidättää oikeuden tarkastaa referenssin oikeellisuus tilaajaorganisaatiolta		
Urakan toteutusajankohta (esimerkiksi 5/2024 - 9 /2024)	Syötettävä	
Urakkamuoto	Syötettävä	
Paikkakunta	Syötettävä	
Urakan sisällön kuvaus	Syötettävä	
Urakkasumma	Syötettävä	
Kohdistuuko referenssi ryhmittymän jäsenen tai alihankkijan referensseihin	Valinta vaaditaan	
Mikäli referenssi kohdistuu ryhmittymän jäsenen tai alihankkijan referensseihin, ilmoita ko. yrityksen nimi ja y-tunnus.		

7. Henkilöt

Vastaava työnjohtaja

Tarjoajan tulee esittää vastaava työnjohtaja urakkaan. Vastaavaa työnjohtajaa ei saa vaihtaa ilman Tilaajan lupaa. Mikäli vastaava työnjohtaja vaihtuu urakan aikana, tulee hänen täyttää tarjouspyynnössä esitetyt soveltuvuusvaatimukset. Vastaavan työnjohtajan vaihtamista tulee esittää kirjallisesti Tilaajalle.

Työnjohtajan nimi, sähköposti ja puhelinnumero	Syötettävä
Urakkaan nimetyn vastaava työnjohtajan on oltava vähintään teknillisen oppilaitoksen/ ammattikorkeakoulun/ korkeakoulun rakennustekniikan tutkinnon suorittanut (rakennusalan teknikko tai rakennusmestari, insinööri, AMK rakennusmestari, AMK insinööri tai DI) tai vastaavasti viheralan hortonomin tutkinnon suorittanut. Vastaavalla työnjohtajalla tulee lisäksi olla vähintään kahden (2) vuoden työnjohtokokemus viher- ja/tai infrarakentamisen kohteissa.	
Vastaavan työnjohtajan tehtävään voidaan hyväksyä myös sellainen henkilö, jolla ei ole vastaavaa koulutusta, mutta hänellä tulee olla vähintään 5 vuoden työkokemus tätä urakkaa vastaavista työnjohtotehtävistä.	

Täyttääkö urakkaan nimetty vastaava työnjohtaja edellä esitetyn koulutusvaatimuksen?	Valinta vaaditaan
Jos kyllä	
Työnjohtajan koulutus, tutkinnon nimi, koulutusohjelma tms., oppilaitoksen nimi ja valmistumisvuosi,	Syötettävä
Työnjohtajan työkokemusvuodet yhteensä, vaatimus vähintään kaksi (2) vuotta	2 Syötettävä kokonaisluku
Liitä tähän tarkemmat tiedot vaaditusta työkokemuksesta	Lataus vaaditaan
Jos ei	
Työnjohtajan työkokemusvuodet yhteensä, vaatimus vähintään viisi (5) vuotta	5 Syötettävä kokonaisluku
Liitä tähän tarkemmat tiedot vaaditusta työkokemuksesta	Lataus vaaditaan
Urakkaan nimetyllä työjohtajalla on voimassa oleva katu-/tieturva 2 -koulutus viimeistään urakan alkaessa	"Kyllä" vaaditaan
Vihertöiden työryhmä	
Vihertöitä tekevässä työryhmässä ainakin yhdellä henkilöllä on viheralan tutkinto ja lisäksi vähintään kahden vuoden työkokemus tätä urakkaa vastaavista vihertöistä.	"Kyllä" vaaditaan
Valaistustöiden rakentamista tekevä työryhmä	
Kohteen valaistuksen rakentamista tekevässä henkilöryhmässä pätevyudet ja osaaminen täyttää valaistussuunnitelman liitteenä olevat Jyväskylän kaupungin ulkovalaistusverkon käytön johtajan määräykset.	"Kyllä" vaaditaan
6. Tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaiset ehdot	
Tarjoaja on käynyt tutustumassa kohteeseen ennen lopullisen tarjouksen jättämistä urakkaohjelman mukaisesti	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoaja on tutustunut tarjouspyynnössä ja sen liitteissä vaadittuihin ehtoihin sekä hyväksyy nämä ehdot ja sitoutuu niihin kokonaisuudessaan. Tarjoaja ei voi esittää omia sopimusehtoja tarjouksessaan.	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoaja on tutustunut mahdollisiin tarjouspyyntöä koskeviin kysymyksiin ja niihin annettuihin, tarjouspyyntöä mahdollisesti täsmentäviin/korjaaviin vastauksiin Tarjouspalvelu-portaalissa.	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoaja sitoutuu olemaan tavoitettavissa Tarjouspalvelu-portaaliin ilmoittamastaan sähköpostiosoitteesta. Kaikki kilpailutusprosessia koskeva informaatio, kuten hankintapäätös, lähetetään kyseiseen sähköpostiosoitteeseen.	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoaja on tehnyt tarjouksensa suomen kielellä.	"Kyllä" vaaditaan
5.1. Esitetäänkö joitain tarjouksen tietoja liike ja/tai ammattisalaisuuksiksi?	Valinta vaaditaan
Jos kyllä	
Tarjoajan tulee ilmoittaa tarjouksessaan, sisältääkö se liike- ja/tai ammattisalaisuustiedoiksi esitettäviä tietoja. Jokainen tieto, jota tarjoaja esittää liike- ja/tai ammattisalaisuustiedoiksi, tulee eritellä ja perustella tarjouspyynnön liitteenä olevalla taulukolla (LIITE Liikesalaisuuksien ilmoittaminen tarjouksessa)	Lataus vaaditaan
Jos ei	

Mikäli tarjoaja ei ilmoita liikesalaisuustietoja tarjoukseensa, hankintayksikkö voi tulkita annetun tarjouksen kaikilta osin julkiseksi.

Hankinnan kohteen kriteerit

URAKKAHINTA (alv 0 %)

Kuokkalan torin kunnostus 1.vaihe

Hankittava määrä: 1 Urakka (EUR / Urakka)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Kadut ja puistot - palvelualue huolehtii katujen, puistojen ja muiden yleisten alueiden hallinnasta, suunnittelusta, rakentamisesta ja kunnossapidosta sekä metsien hoidosta ja pysäköinninvalvonnasta.

Tarjouksen/hakemuksen lähettäminen

Tarjous liitteineen tulee tehdä kirjallisesti suomen kielellä. Tarjoukset tulee lähettää sähköisesti Tarjouspalvelu-portaalista (<https://supplierportal.cloudia.net/jyvaskyla>).

Tarjouksen toimittaminen on sen lähettäjän vastuulla. Tarjousta ei voi jättää määräajan jälkeen.

TEKNINEN TUKI

Tarjouspalvelun käyttöön liittyvissä teknisissä asioissa voitte olla yhteydessä Cloudia Helpdeskiin: sähköpostitse support@cloudia.fi tai puhelimitse +358 20 766 1075. Helpdesk palvelee arkisin klo 8.00–16.00.

Hankintayksikkö pyytää huomioimaan, että teknisten ongelmien ratkaiseminen voi kestää muutamia arkipäiviä. Akuuteissa ongelmissa kannattaa turvautua puhelintukeen. Tarjoajan tulee varmistaa Tarjouspalvelun käyttöön liittyvät ohjeet ja laitteistolta vaadittavat vähimmäisvaatimukset internetosoitteesta <https://supplierportal.cloudia.net/jyvaskyla> ennen yhteydenottoa.

TARJOUKSEN SITOVOUUS

Tarjousajan määräaikaan mennessä jätetyt tarjoukset ovat tarjoajia sitovia.

Hinta ja kaupalliset ehdot

Tarjoajan tulee ilmoittaa kaikki hinnat arvonlisäverottomina.

Tarjoajan tarjouksessaan antamat hinnat ovat kiinteitä hintoja koko sopimuskauden ajan.

Hylkäämisperusteet

Mikäli tarjous ei ole tarjouspyynnön tai sen liitteiden vaatimusten mukainen, tarjous voidaan hylätä.

Tarjoaja voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta myös hankintalain (1397/2016) pakollisten poissulkemisperusteiden (80 §) tai harkinnanvaraisten poissulkemisperusteiden (81 §) nojalla. Lisäksi tarjoajien soveltuvuutta koskevien vaatimusten asettamiseen voidaan soveltaa sitä, mitä säädetään 82–86 §:ssä.

Tarjouksen hylkääminen voi perustua myös lainsäädännöstä ilmeneviin sellaisiin seikkoihin, joita ei ole tarjouspyynnössä erikseen kerrottu.

Hankintayksikkö varaa oikeuden tarkastaa tarjoajan ja sen mahdollisten alihankkijoiden soveltuvuuteen liittyvät asiakirjat ja selvitykset kilpailutuksen ja sopimuskauden aikana.

Sopimusmenettely

Tilaaja ja tarjouskilpailun perusteella valittava urakoitsija tekevät hankinnasta kirjallisen sopimuksen. Tilaajan ja valitun urakoitsijan välille syntyy sitova sopimus vasta, kun sopijapuolet ovat allekirjoittaneet hankintasopimuksen.

Hankintaehtoina noudatetaan tarjouspyynnön liitteenä olevaa hankintasopimusluonnosta ja rakennusurakan yleisiä sopimusehtoja (YSE 1998) niiltä osin kuin ei ole toisin mainittu tässä tarjouspyynnössä tai sen liitteissä.

Tarjoajan tulee huolellisesti tutustua liitteenä oleviin sopimusehtoihin. Sopimusehdot ovat ehdottomia vaatimuksia eikä niihin voi tehdä muutoksia. Tarjoaja ei voi esittää omia sopimusehtoja tarjouksessaan. Tarjouspyynnössä ja sen liitteissä esitettyjen sopimusehtojen vastaisten ehtojen sisällyttäminen tarjoukseen voi johtaa tarjouksen hylkäämiseen tarjouspyynnön vastaisena.

Muita kuin tarjoushintaan tai osapuolten vastuisiin vaikuttavia sopimusehtoja voidaan täsmentää sopimusneuvotteluissa.

Asiakirjojen julkisuus

Tarjoajan tulee huomioida tarjoustä jättäessään, että lähtökohtaisesti jokainen viranomaiselle (hankintayksikölle) saapunut asiakirja – tarjous ja sen liitteet mukaan lukien – ovat julkisia asiakirjoja.

Tarjoajan tulee erikseen ilmoittaa mahdolliset liikesalaisuustietonsa täyttämällä liikesalaisuusliite osana tarjoustaan. Liitteessä tarjoajan tulee yksilöidä ja perustella liikesalaisuutena pitämänsä tiedot.

Hankintayksikkö harkitsee tapauskohtaisesti, ovatko liikesalaisuuksiksi merkityt tiedot lain mukaan salassa pidettäviä. Tarjousasiakirjojen julkisuusarvioinnissa noudatetaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lakia (621/1999, myöhemmin julkisuuslaki) ja hankintalakia (1397/2016).

Julkisuuslain 11 §:n 2 momentin 6 kohdan mukaan tieto tarjousten vertailussa käytetystä kokonaishinnasta on kuitenkin aina asianosaisjulkinen.

Hankintapäätös ja sen liitteet tulevat julkisiksi hankintapäätöksen allekirjoittamisen jälkeen. Muut hankinta-asiakirjat ovat julkisia hankintasopimuksen allekirjoittamisen jälkeen. Asianosaisella, kuten tarjoajalla, on kuitenkin oikeus saada tieto tarjousasiakirjoista heti hankintapäätöksen allekirjoittamisen jälkeen. Tarjousasiakirjat tulevat yleisöjulkisiksi vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Päätöksenteon perusteet

Tarjousten arviointi ja vertailu toteutetaan kolmessa osassa:

1. tarjoajien soveltuvuuden arviointi
2. tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen
3. tarjousten vertailu.

Tarjoajan soveltuvuutta arvioidaan tarjouspyynnössä esitettyjen ehtojen perusteella. Mikäli tarjoaja ei täytä asetettuja soveltuvuusvaatimuksia, se voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta.

Tarjouksen tulee olla tarjouspyynnön mukainen ja täyttää kaikki tarjouspyynnössä ja sen liitteissä asetetut ehdottomat vaatimukset. Mikäli tarjous ei ole tarjouspyynnön mukainen tai täytä tarjouspyynnössä ja sen liitteissä asetettuja ehdottomia vaatimuksia, tarjous voidaan hylätä.

Tarkemmat tiedot vertailuperusteista ilmenevät tarjouspyynnön kohdasta "Hankinnan kohteen kriteerit". Tarjousvertailuun hyväksytyjen tarjousten vertailussa käytetään kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen valintaperusteena halvinta hintaa.

Hankintapäätöksestä ilmoitetaan tarjoajille kirjallisesti, sähköisessä muodossa. Hankintapäätöksen tiedoksiannolla ei synny hankintasopimusta osapuolten välille. Hankintasopimus tehdään erikseen kirjallisesti.

Muut asiat

HANKINTAMENETTELYSTÄ AIHEUTUVAT KUSTANNUKSET

Tarjoajalla ei ole oikeutta saada korvausta tarjouksen tekemisestä tai muista hankintamenettelyyn osallistumisesta aiheutuneista kustannuksista.

Liitteet ja linkit

Liitteet

Urakkaohjelma liitteineen.zip

Suunnitelmat.zip
LIITE Sitoumuslomake voimavarojen antamiseen.docx
Liite Liikesalaisuuksien ilmoittaminen tarjouksessa.xlsx
Urakkasopimus LUONNOS.pdf

Allekirjoittajat

Nimi	Titteli
Jari Lohi	Rakennuttajapäällikkö